

SURAT KETERANGAN PINDAH DATANG WNI

F- 1.08

DATA DAERAH ASAL

1. Nomor Kartu Keluarga										
2. Nama Kepala Keluarga										
3. Alamat										
						RT		RW		
a. Desa/Kelurahan						c. Kab/Kota				
b. Kecamatan						d. Provinsi				
	Kode Pos					Telepon				

DATA KEPINDAHAN

1. Alasan Pindah	☐ 1. Pekerjaan	☐ 3. Keamanan	☐ 5. Perumahan	☐ 7. Lainnya (sebutkan)
2. Alamat Tujuan Pindah	☐ 2. Pendidikan	☐ 4. Kesehatan	☐ 6. Keluarga	
a. Desa/Kelurahan				
b. Kecamatan				
	Kode Pos		Telepon	
3. Klasifikasi Pindah	☐ 1. Dalam satu Desa/Kelurahan	☐ 3. Antar Kecamatan	☐ 5. Antar Provinsi	
4. Jenis Kepindahan	☐ 2. Antar Desa/Kelurahan	☐ 4. Antar Kab/Kota		
5. Status Nomor KK Bagi Yang Tidak Pindah	☐ 1. Kep. Keluarga	☐ 3. Kep. Keluarga dan Sbg. Angg. Keluarga		
6. Status Nomor KK Bagi Yang Pindah	☐ 2. Kep. Keluarga dan Seluruh Angg. Keluarga	☐ 4. Angg. Keluarga		
7. Rencana Tgl Pindah	☐ 1. Numpang KK	☐ 3. Tidak Ada Angg. Keluarga Yang Ditinggal		
	☐ 2. Membuat KK Baru	☐ 4. Nomor KK Tetap		
8. Keluarga Yang Pindah	☐ 1. Numpang KK	☐ 2. Membuat KK Baru	☐ 3. Nama Kep. Keluarga dan Nomor KK Tetap	

NO	N I K	N A M A	SHDK

Diketahui oleh :
Camat
No., tgl., 20....

Pemohon

Dikeluarkan oleh :
Kepala Desa/Lurah
No., tgl., 20....

(.....)
NIP.

(.....)

(.....)
NIP.

DATA DAERAH TUJUAN

1. Nomor Kartu Keluarga										
2. Nama Kepala Keluarga										
3. NIK Kepala Keluarga										
4. Status Nomor KK Bagi Yang Pindah	☐ 1. Numpang KK	☐ 2. Membuat KK Baru	☐ 3. Nama Kep. Keluarga dan Nomor KK Tetap							
5. Tanggal Kedatangan										
6. Alamat										
						RT		RW		
a. Desa/Kelurahan						c. Kab/Kota				
b. Kecamatan						d. Provinsi				
7. Keluarga Yang Datang										

NO	N I K	N A M A	SHDK

Diketahui oleh :
Camat
No., tgl., 20....

Diterima oleh :
Kepala Desa/Lurah
No., tgl., 20....

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.